

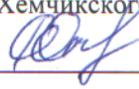
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад «Чечек»
комбинированного вида с. Кызыл-Мажалык Барун-Хемчикского кожууна РТ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ-д\с «Чечек»

с. Кызыл-Мажалык

Барун-Хемчикского кожууна

/АО Саая/


Приказ № 28 от «28» 08 2020г



**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида «Чечек» с. Кызыл-Мажалык Барун-Хемчикского кожууна**

1. Общие положения:

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения-детского сада комбинированного вида «Чечек» с. Кызыл-Мажалык Барун-Хемчикского кожууна (далее - Порядок) разработан в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) от 17.09.2015г №63.

1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения-детского сада комбинированного вида «Чечек» с. Кызыл-Мажалык Барун-Хемчикского кожууна,

2. Порядок и основания перевода воспитанников:

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случаях ликвидации ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.2. Основанием для перевода является направление о переводе, выданное Управлением образования и распорядительный акт (приказ) ДОУ об отчислении воспитанника.

2.3. Временный перевод воспитанников ДОУ в другие дошкольные учреждения, в случаях приостановления функционирования ДОУ в летний период, осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей), ходатайства заведующего в Управление образования и направления Управления образования о временном переводе.

2.4. Внутренний перевод воспитанников в ДОО осуществляется заведующим на основании распорядительного акта (приказа):

2.4.1. В следующую возрастную группу ежегодно по приказу заведующей не позднее 01 октября текущего года;

2.4.2. В течение года исходя из условий ДОО:

- в связи с рациональным комплектованием групп;
- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- при уменьшении количества детей в летний период.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников:

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующей ДОО об отчислении.

3.2. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами ДОО, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.3. Отчисление воспитанника из групп может производиться в следующих случаях

3.3.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.3.2. Досрочно по основаниям:

-по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

-в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

-если родитель в течение двух месяцев не погасил задолженность за содержание ребенка;

- если по истечении 10 дней с момента получения уведомления о погашении задолженности не оплатил задолженность по оплате за содержание ребёнка;

-по медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию ребенка в ДОО.

3.4. При отчислении воспитанника оформляется приказ об отчислении воспитанника.

4. Порядок и основания восстановления воспитанников:

-Основанием для восстановления воспитанника является направление, выданное Управлением образования и распорядительный акт (приказ) ДОО о зачислении.

4.2. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренных законодательством РФ и локальными актами ДОО возникают с даты зачисления воспитанника в ДОО.