

Карта заполняется в одном экземпляре.

Наименование организации Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение- детский сад «Чечек» комбинированного вида с. Кызыл-Мажалык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва

Фактический адрес организации (с названием региона) Республика Тыва Барун-Хемчикский район с. Кызыл-Мажалык ул. Рабочая, дом 21

1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещённой на информационных стендах в помещении образовательной организации, её содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами (поставьте знак «√» в соответствующей ячейке)(ответ в каждой строке)

	Присутствует на стенде	
	Да	Нет
I. Основные сведения		
1.1. Информация о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии)	√	
1.2. Информация о режиме, графике работы	√	
1.3. Информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты	√	
II. Структура и органы управления образовательной организацией		
2.2. Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии))	√	
III. Документы (в виде копий)		
3.1. Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)	√	
3.2. Свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)	√	
3.3. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.	√	

IV. Образование		
4.1. Информация об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий	V	
V. Руководство. Педагогический состав		
5.1. Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты, в том числе информация о месте нахождения филиалов образовательной организации (при их наличии)	V	

	Присутствует на стенде		
	Да	Нет	Не требуется
III. Документы (в виде копий)			
3.4. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг (при наличии), в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе* <i>* При отсутствии в образовательной организации отдельных элементов (структурных подразделений, общежитий, интернатов, платных услуг и пр.) размещение соответствующей информации не требуется.</i>			
IV. Образование			
4.2. Информация о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ (при наличии* государственной аккредитации) <i>* При отсутствии в образовательной организации отдельных элементов (структурных подразделений, общежитий, интернатов, платных услуг и пр.) размещение соответствующей информации не требуется</i>			
4.3. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы* <i>* При отсутствии в образовательной организации отдельных элементов (структурных подразделений, общежитий, интернатов, платных услуг и пр.) размещение соответствующей информации не требуется.</i>	V		
Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно для каждой образовательной программы указывают*:			
4.4. Информация о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления* <i>* При отсутствии в образовательной организации отдельных элементов (структурных подразделений, общежитий, интернатов, платных услуг и пр.) размещение соответствующей информации не требуется.</i>	V		

VI. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности			
6.1. Информация об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)* <i>*При отсутствии в образовательной организации отдельных элементов (структурных подразделений, общежитий, интернатов, платных услуг и пр.) размещение соответствующей информации не требуется.</i>			
VII. Платные образовательные услуги			
7.1. Информация о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг (при наличии)* <i>*При отсутствии в образовательной организации отдельных элементов (структурных подразделений, общежитий, интернатов, платных услуг и пр.) размещение соответствующей информации не требуется.</i>			

**Продолжение на следующей странице.*

2. «Оцените, пожалуйста, насколько помещения и прилегающая территория образовательной организации оборудованы с учетом условий доступности для инвалидов (в том числе детей-инвалидов) и других маломобильных получателей услуг (лиц с нарушением функций слуха, зрения, использующих для передвижения кресла-коляски) (поставьте знак «√» в соответствующей ячейке)(ответ в каждой строке)

	Доступны	Не доступны
2.1 Оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами	√	
2.2 Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		√
2.3 Наличие:		
2.3.1 поручней		√
2.3.2 расширенных дверных проемов(ширина дверного проёма должна быть не менее 1,2 м., при двухстворчатых входных дверях, ширина одной створки (дверного полотна) должна быть 0,9 м).		√
2.4 Наличие сменных кресел-колясок		√
2.5 Наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений в организации		√
2.6 Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации		√
2.7 Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля		√
2.8 Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)(наличие документа по прохождению курса русского жестового языка (РЖЯ))		√
2.9 Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещении организации и на прилегающей территории	√	
2.10 Наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому		√

3. Оцените комфортность условий для предоставления социальных услуг? (поставьте знак "√" в соответствующей ячейке)(ответ в каждой строке)

Условия для предоставления услуг	1.Доступны	2. Не доступны
3.1 Наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	√	
3.2 Наличие и понятность навигации внутри организации (наличие информационных табличек, схем размещения кабинетов, указателей, сигнальных табло и пр.)	√	
3.3 Наличие и доступность питьевой воды		
3.4 Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота туалетов, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	√	
3.5 Санитарное состояние помещений организаций (чистота пола, стен, окон и т.д.)	√	
3.6 Транспортная доступность (возможность доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки)	√	
3.7 Наличие официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	√	
3.8 Доступность записи на получение услуги:		
3.8.1 по телефону	√	
3.8.2 на официальном сайте организации	√	
3.8.3 посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг	√	
3.8.4 при личном посещении организации или у специалиста организации	√	

4. Укажите количество обучающихся и воспитанников за 2018 год:

145

ФИО лица, заполняющего карту Саая Айлана Олеговна